

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета факультета экономики и
информационной безопасности
Протокол заседания Совета факультета
№ 1 «28» августа 2018 г.
И.о. декана факультета экономики и
информационной безопасности
_____ О.В. Шишкина



ОДОБРЕНО
на заседании кафедры экономики и
менеджмента
Протокол заседания кафедры
№ 1 «28» августа 2018 г.
Зав. кафедрой экономики и менеджмента
_____ А.Н. Петрова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине	Международные стандарты аудита
	(наименование)
образовательная программа	38.03.01 Экономика Бухгалтерский учет, анализ и аудит
форма обучения	заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

доцент, Петрова А.Н.,
канд. экон. наук, доцент
(должность, Ф. И. О., ученая
степень, звание автора(ов)
программы)

Йошкар-Ола, 2018

Содержание

1. Пояснительная записка	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	7
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации	21
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	31
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	32
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	33

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины: приобретение знаний, умений и навыков владения Международными стандартами аудита, регулирующими процесс выполнения заданий, обеспечивающих уверенность (аудит) и процесс аудита по специальным заданиям в секторе государственного и муниципального управления, для эффективного применения в практике проведения аудиторских процедур в целях формирования аудиторского мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности для заинтересованных пользователей экономической информации; принятие мер по реализации выявленных в результате аудита отклонений в учете и отчетности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Международные стандарты аудита» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1) – 5 этап;

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5) – 5 этап;

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7) – 5 этап.

Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Теория вероятностей и математическая статистика	3	1
		Количественные методы финансового анализа		
		Бухгалтерская (финансовая) отчетность	6	2
		Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
		Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	7-8	3
		Международные стандарты финансовой	8	4

		отчетности				
		Анализ в бюджетных организациях				
		Анализ в банках и страховых организациях				
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				
		Международные стандарты аудита			9	5
		Внутрифирменные стандарты аудита				
		Анализ финансовой отчетности			9-10	6
		Преддипломная практика			10	7
		Государственная итоговая аттестация				
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Внутренний контроль и внутренний аудит	4	1		
		Корпоративные финансы	5-6	2		
		Бухгалтерский (финансовый) учет				
		Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях	7	3		
		Международные стандарты финансовой отчетности	8	4		
		Контроль и ревизия				
		Судебно-бухгалтерская экспертиза				
		Анализ в бюджетных организациях				
		Анализ в банках и страховых организациях				
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности				
		Международные стандарты аудита	9	5		
		Внутрифирменные стандарты аудита				

		Аудит	9-10	6
		Анализ финансовой отчетности		
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)	10	7
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Введение в профессию	1	1
		Финансы	3-4	2
		Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	7-8	3
		Международные стандарты финансовой отчетности	8	4
		Международные стандарты аудита	9	5
		Внутрифирменные стандарты аудита		
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)	10	6
		Государственная итоговая аттестация		

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1	<p>Знать: -основные теоретические понятия международных стандартов аудита и методы их практического применения при проведении аудита, способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита.</p> <p>Уметь: -собирать и анализировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках; -формулировать мнение о достоверности отчетности согласно международным стандартам аудита.</p> <p>Владеть: -специальной терминологией в области международных стандартов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности; -методологией экономического исследования; -современными техническими методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p>
ПК-5	<p>Знать: -методы сбора информации, характеризующие деятельность хозяйствующего</p>

	<p>субъекта;</p> <p>-способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита.</p> <p>Уметь:</p> <p>-собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках;</p> <p>-проводить оценку результатов финансовой деятельности на основе финансово-экономических показателей, собирать и обрабатывать данные для получения аудиторских доказательств.</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
ПК-7	<p>Знать:</p> <p>-правила планирования аудита;</p> <p>-правила проведения аналитических процедур на основании разработанного плана;</p> <p>-порядок формирования аудиторского заключения в соответствии с международными стандартами аудита.</p> <p>Уметь:</p> <p>-применять принципы организации работы по планированию проверки;</p> <p>-осуществлять аналитические процедуры;</p> <p>-формировать рабочую документацию на этапах организации аудита, сбора и обобщения информации.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками составления плана, программы аудита, рабочих документов и аудиторского заключения в соответствии с международными стандартами аудита;</p> <p>-способностью применять положения стандартов аудиторской деятельности в ходе аудита.</p>

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, кейс-задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

2. Структура и содержание дисциплины

Трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 часов, из них:

заочная форма обучения: 6 лекционных часов, 8 практических часов, 85 часов самостоятельной работы, контроль - 9 часов.

2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и содержание стандартов аудита	11	1	-	-	10
2	Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность	12	1	1	-	10
3	Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора	12	1	1	-	10
4	Стандарты по планированию аудита	11	-	1	-	10
5	Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств	12	1	1	-	10
6	Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	10	-	1	-	9
7	Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита	9	-	1	-	8
8	Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг	10	1	1	-	8
9	Положения по международной практике аудита	12	1	1	-	10
	Контроль	9	-	-	-	-
	Итого по дисциплине	108	6	8	-	85

2.2. Тематический план лекций

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность и содержание стандартов аудита	1
2	Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность	1
3	Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора	1
4	Стандарты по планированию аудита	-
5	Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств	1
6	Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	-
7	Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита	-
8	Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг	1
9	Положения по международной практике аудита	1
	Итого по дисциплине	6

Содержание лекционных занятий

Тема 1. Сущность и содержание стандартов аудита

План:

1. Роль и значение Международной федерации бухгалтеров в разработке стандартов.
2. Сущность и содержание стандартов аудита и особенности их классификации.

Тема 2. Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность

План:

1. Статус национальных стандартов аудита.
2. Современное состояние разработки российских стандартов аудита в соответствии с международными стандартами аудита.

Тема 3. Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора

План:

1. Условия договоренностей об аудите.
2. Документирование аудита.

Тема 4. Стандарты по планированию аудита

План:

1. Планирование аудита финансовой отчетности.
2. Понимание бизнеса предприятия, его среды и оценка риска существенного искажения.

Тема 5. Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств

План:

1. Аудиторские доказательства.
2. Аудиторские доказательства - дополнительное рассмотрение особых статей.
3. Внешние подтверждения.
4. Первая аудиторская проверка - начальные сальдо.
5. Аналитические процедуры.

Тема 6. Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита

План:

1. Сообщение информации по вопросам аудита лицам, отвечающим за управление экономическим субъектом.
2. Связанные стороны.
3. Заявление руководства.

Тема 7. Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита

План:

1. Аудиторское заключение по финансовой отчетности.
2. Заключение независимого аудитора.

Тема 8. Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг

План:

1. Стандарты, регламентирующие специальные области аудита.
2. Стандарты, регламентирующие порядок оказания сопутствующих услуг.

Тема 9. Положения по международной практике аудита

План:

1. Процедуры межбанковского подтверждения.
2. Взаимодействие инспекторов по банковскому надзору и внешних аудиторов.
3. Особенности аудита малых предприятий.
4. Аудит международных коммерческих банков.

2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность и содержание стандартов аудита	-
2	Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность	1
3	Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора	1
4	Стандарты по планированию аудита	1
5	Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств	1
6	Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	1
7	Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита	1
8	Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг	1
9	Положения по международной практике аудита	1
	Итого по дисциплине	8

Содержание практических занятий

Тема 1. Сущность и содержание стандартов аудита

План:

1. Понятие и цели заданий по обеспечению уверенности.

Кейс-задача

Вы являетесь представителем аудиторской организации, предполагающей провести аудит экономического субъекта «Микма», который создан три года назад и специализируется на предоставлении услуг по ремонту оборудования, предназначенного для изготовления пластиковых оконных блоков. Это относительно новое предприятие с малой конкуренцией, так как такого рода услуги получили спрос на рынке совсем недавно. Ранее производство такой продукции на территории России практически не осуществлялось. Вам представили краткий отчет, из которого видно, что экономический субъект за прошлый год наращивал свою деятельность. Его выручка увеличилась на 200% (со 100 000 до 300 000 условных единиц), прибыль от производственной деятельности — на 150% (с 50 000 до 125 000 условных единиц), чистые активы — на 60% (с 20 000 до 32 000 условных единиц). Уставный капитал принадлежит трем учредителям. Кроме того, за период с 1 января 20XX г. по 31 декабря 20XX г. произошли значительные изменения в законодательных и иных нормативных актах. В результате расширения деятельности за прошлый год персонал экономического субъекта увеличился на 15 человек. При этом были приняты на работу два дополнительных бухгалтера и один ревизор, подконтрольный высшему руководящему звену системы управления экономического субъекта. Учредители, являясь одновременно и административными работниками, считают, что проведение внешнего аудита не целесообразно, так как они сами контролируют весь персонал, и Ваше предложение приведет лишь к необоснованным затратам, поскольку в

экономическом субъекте функционирует весьма эффективная, на их взгляд, система внутреннего контроля.

Требуется: составить письмо о задании таким образом, чтобы оно полностью раскрывало сущность внешнего аудита, которая недопонимается учредителями экономического субъекта. В этот документ должны войти:

- причины, по которым для данного экономического субъекта необходим внешний аудит;
- преимущества внешнего аудита;
- возможные дополнительные услуги, предоставляемые Вашей организацией.

Тема 2. Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность

План:

1. Сопоставление международных и российских стандартов аудита.
2. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.

Кейс-задача

Вы являетесь аудитором аудиторской организации ООО «Квант» среднего размера. Клиенты Вашей организации — частные предприниматели без образования юридического лица, малые и средние экономические субъекты. В начале деятельности ООО «Квант» основные доходы приносили организация учета экономических субъектов и консультирование по вопросам налогообложения. В настоящее время по целому ряду причин (увеличение выручки экономических субъектов, выход их на международные рынки и пр.) увеличилось число аудиторских проверок и случаев оказания сопутствующих аудиту услуг (согласно международной концепции аудита). Доход ООО «Квант» формируется на 60% за счет аудиторских проверок, на 10% — за счет сопутствующих аудиту услуг, остальная часть — за счет традиционных для организации услуг. В аудиторской организации до настоящего времени практически отсутствует подразделение, непосредственно выполняющее аудиторские проверки. Работа организована так, что каждый аудитор отвечает за регулярное обслуживание отдельных (постоянных для него) клиентов, осуществляя как аудиторскую проверку, так и традиционные услуги. Каждому аудитору подконтрольны семь специалистов. В аудиторской организации отсутствует программа обучения и повышения квалификации персонала. Методическое обеспечение состоит в основном из брошюр с аудиторскими программами и методиками, разработанными в начале увеличения объема аудиторских проверок. Внутрифирменный анализ деятельности ООО «Квант», проведенный одним из руководителей организации, раскрыл целый ряд проблем, состоящих в том, что аудиторские проверки не соответствуют требованиям некоторых Международных стандартов аудита. В результате руководство ООО «Квант» пришло к выводу о необходимости повышения эффективности и качества аудиторской работы. Вам поручено разобраться в этих проблемах и подготовить отчет, а также внести предложения по их преодолению. Требуется:

подготовить информационную записку к следующему совещанию. При ее подготовке необходимо учесть, что в ней могут быть раскрыты и такие вопросы, которые до этого не были выявлены.

Тема 3. Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора

План:

1. Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества при аудите финансовой отчетности.

Кейс-задача

Три работника экономического субъекта в течение нескольких лет занимались мошенничеством, которое оставалось незамеченным. Так, начальник склада материалов и полуфабрикатов был обязан контролировать соответствие количества и качества поступающих ценностей. Однако, договорившись с экспедитором, доставляющим полуфабрикаты, он оприходовал на склад лишь часть заказанных материальных ценностей. После поставки грузов им делалась запись о поступлении на склад материальных ценностей в количестве, предусмотренном договором поставки. Часть полуфабрикатов реализовывалась, а доходы от такой реализации делились между водителем, экспедитором и начальником склада.

Требуется:

- определить, какие подходы необходимо осуществить для повышения эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта в целях устранения вышеуказанных злоупотреблений. Дайте обоснование Ваших предложений;
- составить программу аудита, охватывающую вышеуказанные операции;
- дать предложения по раскрытию и дальнейшему предотвращению возможных злоупотреблений.

Тема 4. Стандарты по планированию аудита

План:

1. Существенность в аудите.
2. Процедуры, применяемые аудитором исходя из оцененного уровня риска.

Кейс-задача

Вы являетесь представителем аудиторской организации, которая получила предложение от экономического субъекта, осуществляющего производство и продажу компьютерной техники. Вам поручено ознакомиться с финансово-хозяйственной деятельностью экономического субъекта, подготовить письмо-обязательство, общий план и программу аудита этого субъекта. При этом важно учесть то, что экономический субъект ранее аудировался другой аудиторской организацией на протяжении трех лет. Вам передана бухгалтерская (финансовая) отчетность за 200X г. и два предыдущих года.

Требуется:

- перед началом выполнения данного задания разработать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за три года, учитывающую особенность вышеуказанного субъекта;
- провести аналитические процедуры подготовленной Вами информации;
- провести ретроспективный и перспективный анализ финансового состояния экономического субъекта с целью выявления возможности его функционирования в обозримом будущем и сделать соответствующие выводы;
- объяснить, почему аналитические процедуры являются составной частью работы аудитора;
- определить основные проблемы, которые Вы намерены обсудить с руководством экономического субъекта;
- подготовить аудиторское заключение, отвечающее всем требованиям Международных стандартов аудита.

Тема 5. Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств

План:

1. Аудиторская выборка.
2. Аудит оцененных значений.

Кейс-задача

Аудитор проводит проверку годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности ОАО «М-ское морское пароходство», основным видом деятельности которого является

предоставление в аренду находящихся в его собственности судов другим организациям (с экипажем и без экипажа). Для проверки расчетов с арендаторами по просьбе аудитора бухгалтером пароходства была подготовлена выборка из 20 судов. Выборка была проведена случайным образом путем выемки инвентарных карточек из картотеки учета основных средств в присутствии аудитора.

По первому же из отобранных объектов проверки – сухогрузу «Находка», водоизмещение 50 тыс. т – в бухгалтерии никаких документов о его сдаче в аренду, равно как и подтверждающих его нахождение в распоряжении М-ского пароходства, не оказалось. В ответ на устный запрос аудитора директор пароходства заявил, что сухогруз наверняка находится в аренде у одной из организаций «А», «В» или «С», так как они обычно арендуют у пароходства сухогрузы. В расчетном отделе экономист, занимающийся расчетами с организацией «А», сказал аудитору, что «Находка» точно не сдавалась в аренду организации «А». Экономист, ведущий расчеты с организацией «В», сказал, что сухогруз, по всей вероятности, находится в аренде у организации «С». Экономист, ведущий расчеты с «С», сделал устное заявление, что сухогруз сдавался в аренду организациям «А» или «В». В тот же день аудитор решил предпринять проверку по существу в форме инспектирования материальных активов с целью установить, какие суда на текущую дату не сданы в аренду и находятся в распоряжении аудируемого лица. Для этого он направился на причал пароходства, где смотритель причала, в частности, заявил, что помнит сухогруз «Находка», и что тот весной после ремонта ушел своим ходом в Н-ский порт (фактический адрес организации «С»), после чего о нем никто ничего не слышал. Получив данное заявление, аудитор прекратил работать с первым элементом выборки и перешел к сбору доказательств по второму элементу – контейнеровозу «Везучий».

1. Укажите, какие положения Международных стандартов аудита применимы к сбору аудиторских доказательств в рассматриваемой ситуации.

2. Определите, получил ли аудитор достаточные надлежащие доказательства по первому элементу выборки и выполнил ли он все требования Международных стандартов аудита на данном этапе.

3. При необходимости, предложите дополнительные или расширенные процедуры, которые следует проводить в отношении элементов выборки для достижения цели аудита.

Тема 6. Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита

План:

1. Заявление руководства.
2. Использование результатов работы другого аудитора.

Кейс-задача

ООО «Юго-Запад» 20 июня отчетного года заключило договор с компанией «БМК» на проведение проверки годовой отчетности в соответствии с Международными стандартами аудита. Бухгалтерский учет в организации ведется согласно требованиям законодательства Российской Федерации. Условия аудиторского задания предусматривают, что до конца отчетного года аудиторы знакомятся с бизнесом ООО «Юго-Запад», проводят планирование и аудит промежуточной финансовой отчетности. Проверка завершается 28 февраля года, следующего за отчетным. Утвержденная руководством компании «БМК» программа проверки предусматривает, что рабочей группе в составе аудитора и трех ассистентов поручается исследование состояния учета материально-производственных запасов. Запасы ООО «Юго-Запад» на 98 % состоят из товаров для перепродажи, хранящихся на складах организации, оставшиеся 2 % представляют собой материалы для хозяйственных нужд. Учетной политикой предусмотрено ежегодное проведение инвентаризации товаров; по состоянию на 15 сентября отчетного года, когда рабочая группа приступает к проверке запасов,

инвентаризация на складах еще не проводилась. 23 % товаров для перепродажи относятся к скоропортящимся пищевым продуктам (средний срок хранения на складе, определенных по оборачиваемости счета 41 «Товары» – менее 1 недели), 47 % – пищевые продукты с длительными сроками хранения, остальные 30 % товаров для перепродажи относятся к непродовольственным товарам (всего имеется более 7500 номенклатурных позиций). Все товары на складах являются собственностью организации, их доля в активах баланса составляет 84%, в оборотных активах – 92 %. Учредители ООО – четыре физических лица, исполнительное руководство назначается и контролируется решениями собственников. Компания была основана 15 лет назад. Основной деятельностью ООО «Юго-Запад» является оптовая торговля продовольственными и непродовольственными товарами. Рынок, на котором работает организация, стабильно растет небольшими темпами (в среднем 5–10 % в год за последние 5 лет), конкурентная среда сформировалась, отсутствуют специфические ограничения и факторы государственного регулирования, а также выраженная сезонность продаж. Среднесписочная численность сотрудников в отчетном году составляет 25 человек, в том числе штат бухгалтерии – 5 человек. Складской учет товаров автоматизирован, информационная система интегрирована с системой бухгалтерского учета. В предшествующем отчетному году организацией был осуществлен переход на новую версию программы ведения бухгалтерского учета. До этого, в том же году, ООО «Юго-Запад» подвергалось выездной налоговой проверке, нарушений налогового законодательства по ее итогам не выявлено. В организации отсутствует служба внутреннего аудита. По разъяснениям, полученным от руководства, для проведения проверок и консультирования регулярно (2 раза в год) привлекались специалисты аудиторской организации ООО «Аудит-Консалтинг», входящей в одно из крупных аккредитованных аудиторских объединений. Смена аудитора вызвана желанием руководства проводить проверку в соответствии с Международными стандартами и с отсутствием в спектре услуг ООО «Аудит-Консалтинг» данного вида аудита.

1. На основании имеющихся предварительных данных оцените неотъемлемый риск в отношении учета товаров для перепродажи.

2. Предложите аудиторские процедуры, адекватные оценкам риска и ориентированные на получение достаточных надлежащих аудиторских доказательств в отношении остатков по счету 41 «Товары» на отчетную дату.

3. Систематизируйте перечень предлагаемых аудиторских процедур в соответствии с предпосылками подготовки финансовой отчетности по данному разделу учета.

Тема 7. Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита

План:

1. Сопоставления.

Кейс-задача

В ходе проверки внеоборотных активов компании аудитор планирует получить надлежащие достаточные доказательства по всем предпосылкам подготовки финансовой отчетности, в частности:

1) в отношении предпосылки «существование» – подтвердить фактическое наличие производственного оборудования, автотранспортных средств и земельных участков, отраженных в отчетности компании. Производственное оборудование расположено в помещениях, принадлежащих компании и доступных для осмотра аудитором, автотранспортные средства – грузовые автомобили – организация предоставляет во временное владение и пользование физическим и юридическим лицам по договорам лизинга. Земельные участки расположены в удаленных от местонахождения компании районах, и их осмотр требует выезда аудитора в соседний регион;

2) в отношении предпосылки «права и обязанности» – подтвердить права организации на вышеуказанное имущество, в том числе на арендованные производственные помещения, информация о которых отражена в забалансовом учете;

3) в отношении предпосылки «возникновение» – подтвердить поступление (импорт) в отчетном периоде крупной партии грузовых автомобилей, сформировавших впоследствии лизинговое имущество компании, а также приобретение земельных участков в соседнем регионе;

4) в отношении предпосылки «полнота» – определить наличие не отраженных в учете и отчетности объектов основных средств;

5) в отношении предпосылки «стоимостная оценка» – определить правильность оценки активов при их принятии к учету и в отчетности. Учетной политикой организации не предусмотрена переоценка основных средств, принят линейный метод начисления амортизации, остаточная стоимость активов по данным отчетности составляет:

производственное оборудование – 5750 руб.;

автотранспортные средства – 45 000 тыс. руб.;

земельные участки – 3000 тыс. руб.;

производственные помещения (за балансом) – 1500 тыс. руб.;

прочие внеоборотные активы – 50 тыс. руб.;

оборотные активы – 36 800 руб.;

6) в отношении предпосылки «точное измерение» – правильность сумм операций, их отнесение к надлежащему периоду;

7) в отношении предпосылки «представление и раскрытие» – правильность классификации объектов основных средств, раскрытие надлежащей информации в пояснениях к отчетности.

На текущий момент аудитор располагает следующими аудиторскими доказательствами:

1) инвентарные карточки объектов основных средств, акты ввода в эксплуатацию, накладные и счета-фактуры на приобретение объектов;

2) распечатка ведомостей по счетам 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 03 «Доходные вложения в материальные ценности», содержащих обороты и остатки в разрезе отдельных инвентарных объектов, по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», содержащая выборку оборотов по операциям приобретения объектов основных средств в отчетном периоде, по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», содержащая выборку оборотов по лизинговым операциям;

3) акт инвентаризации производственного оборудования, проведенной в последнем квартале отчетного периода. По итогам инвентаризации излишков или недостач не выявлено;

4) договоры аренды производственных помещений (сроком на 5 лет), договоры лизинга (с типовыми условиями, сроками на 18 и 24 месяца), договоры купли-продажи на все объекты основных средств, находящиеся в собственности организации.

1. Укажите, по каким из предпосылок подготовки отчетности аудитор может получить разумную уверенность на основании имеющихся доказательств.

2. Какие дополнительные процедуры необходимо, по Вашему суждению, провести для получения надлежащих и достаточных доказательств по прочим предпосылкам подготовки финансовой отчетности?

3. Каких принципов следует придерживаться аудитору при оценке надежности собираемых доказательств?

Тема 8. Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг

План:

1. Стандарты, регламентирующие специальные области аудита.
2. Стандарты, регламентирующие порядок оказания сопутствующих услуг

Кейс-задача

Подготовьте отчет о фактических результатах выполнения согласованных процедур в отношении доходов и расходов компании «Дельта» по состоянию за год, заканчивающийся 31 декабря 20X1 г., на основании следующих данных. Задание по выполнению согласованных процедур было выдано должностным лицом компании «Дельта» - ее генеральным директором. Цель задания - оказать помощь компании «Дельта» в оценке достоверности доходов и расходов. Задание включало перечисленные ниже процедуры:

1) проверку математической точности пробного отчета о доходах и расходах (прибылях и убытках) за год, заканчивающийся 31 декабря 20X1 г., а также сравнение итоговой суммы с сальдо соответствующих счетов в главной книге (результат работы — итоговая сумма пересчитана правильно и совпадает с главной книгой);

2) проведение сверки списка доходов и расходов, а также реестра дебиторов и кредиторов компании «Дельта» и сумм расчетов по операциям с ними за год, заканчивающийся 31 декабря 20X1 г., с суммами, указанными в пробном отчете о доходах и расходах (результат работы - проверенные суммы совпадают с данными пробного отчета);

3) направление запроса дебиторам и кредиторам для подтверждения сумм взаимных расчетов с компанией «Дельта» за год, заканчивающийся 31 декабря 20X1 г., и получение подтверждения (результат работы - получены подтверждения от всех дебиторов и кредиторов);

4) сравнение подтверждения с суммами, указанными в п. 2. В отношении сумм, по которым обнаружены расхождения, получить выверки сальдо счетов. Для получения этих выверок определить и включить в список неотраженные в бухгалтерском учете счета и чеки, сумма по которым в отдельности превышает 20 тыс. руб. (результат работы — суммы, указанные компанией, совпадают с подтверждениями либо, при наличии расхождений, компания «Дельта» подготовила выверки, в которых надлежащим образом указаны счета и чеки на сумму, превышающую 20 тыс. руб.).

Тема 9. Положения по международной практике аудита

План:

1. Учет экологических вопросов при аудите финансовой отчетности.
2. Аудит производных финансовых инструментов.

Кейс-задача

Определите, какие действия (процедуры) могут быть выполнены аудитором при рассмотрении следующих экологических вопросов в процессе аудита финансовой отчетности:

1) в финансовой отчетности субъекта ABC отражены обязательства в связи: а) с утилизацией галогенных ламп; б) платежом за превышение предельно допустимой концентрации выбросов в атмосферу. Цель аудитора — установить взаимосвязь между финансовой (в денежном выражении) и количественной (в натуральном выражении) информацией в записях субъекта, чтобы подтвердить его экологические обязательства.

2) аудитором установлено, что по учетным записям субъект ABC имеет обязательства в связи с загрязнением почвы. Цель аудитора - подтвердить на основании сопоставимых данных достоверность оценки обязательств по восстановлению загрязненного нефтепродуктами участка почвы.

2.4. Тематический план самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность и содержание стандартов аудита	10
2	Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность	10
3	Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора	10
4	Стандарты по планированию аудита	10
5	Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств	10
6	Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита	9
7	Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита	8
8	Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг	8
9	Положения по международной практике аудита	10
	Итого по дисциплине	85

Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Сущность и содержание стандартов аудита

План:

1. Обеспечение качества аудиторских услуг Международной федерации бухгалтеров.

Вопросы для устного опроса:

1. В чем заключается статус Международных стандартов аудита и Положений по международной аудиторской практике?
2. Как применяются Международные стандарты аудита в разных странах?
3. Перечислите основные принципы Международных стандартов аудита.
4. Как классифицируются Международные стандарты аудита?

Тема 2. Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность

План:

1. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.
2. Перспективы разработки стандартов в соответствии с международными стандартами аудита.

Вопросы для устного опроса:

1. В чем различия между Международными и российскими стандартами аудита?
2. Каков порядок применения МСА в России?
3. Положения ФЗ «Об аудиторской деятельности» в части МСА.

Тема 3. Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора

План:

1. Учет законов и нормативных актов при аудите финансовой отчетности.

Вопросы для устного опроса:

1. Что является целью аудита финансовой отчетности?
2. Как разделяется ответственность за финансовую отчетность?
3. Что может влиять на возможность обнаружения существенных искажений в отчетности?
4. Какие вопросы должны содержаться в письме-обязательстве о проведении аудита?
5. В каких случаях могут изменяться условия договоренности о проведении аудита?
6. Какие требования обычно предусматривает контроль качества аудиторской работы?
7. От чего зависят форма и содержание рабочих документов аудитора?
8. Кто несет ответственность за предотвращение и обнаружение фактов мошенничества и ошибок?
9. Перечислите процедуры, которые необходимы для получения доказательств соблюдения законов и нормативных актов.

Тема 4. Стандарты по планированию аудита

План:

1. Аудит субъектов, использующих услуги обслуживающих организаций.

Вопросы для устного опроса:

1. Что представляет собой планирование аудита?
2. Что является знанием бизнеса клиента?
3. Перечислите источники сведений об отрасли и клиенте.
4. В каком случае информация является существенной?
5. Какая существует связь между уровнем существенности и величиной аудиторского риска?
6. Как аудитор может снизить аудиторский риск?

Тема 5. Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств

План:

1. Аудит измерения и раскрытия справедливой стоимости.
2. События после окончания отчетного периода. Допущение о непрерывности деятельности предприятия

Вопросы для устного опроса:

1. Что представляют собой аудиторские доказательства?
2. Перечислите процедуры получения аудиторских доказательств.
3. Что представляют собой внешние подтверждения?
4. Какие доказательства получает аудитор при проверке начальных сальдо?
5. В каких случаях применяются аналитические процедуры?
6. Перечислите виды аудиторской выборки.

Тема 6. Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита

План:

1. Использование результатов работы другого аудитора.
2. Рассмотрение работы внутреннего аудита. Использование работы эксперта.

Вопросы для устного опроса:

1. Что представляет собой аудиторский риск?

2. Какой риск называют неотъемлемым?
3. Что понимают под риском средств контроля?
4. Что относится к процедурам контроля?
5. Что представляет собой риск необнаружения?
6. Когда возможно применение компьютерных информационных систем?
7. Что представляет собой обслуживающая организация?
8. Как аудитор должен определить значимость деятельности обслуживающей организации для клиента?

Тема 7. Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита

План:

1. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность.

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные элементы аудиторского заключения.
2. В каких случаях аудитор не может выразить безусловно положительное мнение?
3. При каком обстоятельстве аудитор должен отказаться от выражения мнения?
4. Что представляют собой сопоставления?
5. Что называют соответствующими показателями?
6. Что представляет собой сопоставимая финансовая отчетность?

Тема 8. Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг

План:

1. Стандарты, регламентирующие специальные области аудита.
2. Стандарты, регламентирующие порядок оказания сопутствующих услуг

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите виды услуг по специальным аудиторским заданиям.
2. Что представляет собой обобщенная финансовая отчетность?
3. Что должен содержать отчет по специальным аудиторским заданиям, кроме проверки обобщенно отчетности?
4. Какую финансовую информацию называют прогнозной?
5. В чем различие между прогнозом и перспективной оценкой?
6. Что должен проанализировать аудитор при проверке прогнозной финансовой информации?

Тема 9. Положения по международной практике аудита

План:

1. Электронная торговля: влияние на аудит финансовой отчетности.
2. Отчеты аудиторов о соответствии Международным стандартам финансовой отчетности.

Вопросы для устного опроса:

1. Что означает понятие «международный коммерческий банк» по ПМАП 1006?
2. Перечислите причины, по которым при аудите МКБ возникают особые по сравнению с другими субъектами вопросы.
3. Назовите процедуры проверки по существу, которые ПМАП 1006 выделяет в качестве особенно важных при проверке банковских счетов.
4. Перечислите критерии признания субъекта малым предприятием для целей ПМАП 1005.
5. Приведите примеры услуг в области бухгалтерского учета, которые может предоставлять аудитор малому предприятию.

6. Что означает термин «экологические вопросы» для целей ПМАП 1010?

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к экзамену	22
Проработка конспекта лекций	21
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	21
Проработка учебной литературы	21

3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Международные стандарты аудита» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине «Международные стандарты аудита»:

1. Устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. Выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. Выполнение практических заданий

Практические задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологических аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах международных стандартов аудита, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Владеет специальной терминологией в области международных стандартов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности; методологией экономического исследования; современными техническими методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов. Обладает навыками составления плана, программы аудита, рабочих документов и аудиторского заключения в соответствии с международными стандартами аудита. Демонстрирует способность применять положения стандартов аудиторской деятельности в ходе аудита.	Отлично
Продвинутый	Собирает и анализирует необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих	Хорошо

	источниках. Формулирует мнение о достоверности отчетности согласно международным стандартам аудита. Собирает, анализирует и интерпретирует необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках. Проводит оценку результатов финансовой деятельности на основе финансово-экономических показателей, собирает и обрабатывает данные для получения аудиторских доказательств. Применяет принципы организации работы по планированию проверки. Осуществляет аналитические процедуры. Формирует рабочую документацию на этапах организации аудита, сбора и обобщения информации.	
Базовый	Знает основные теоретические понятия международных стандартов аудита и методы их практического применения при проведении аудита, способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита. Демонстрирует знания о методах сбора информации, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта. Знает способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита. Имеет представления о правилах планирования аудита; правилах проведения аналитических процедур на основании разработанного плана. Знает порядок формирования аудиторского заключения в соответствии с международными стандартами аудита.	Удовлетворительно
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.	Неудовлетворительно

Рекомендации по проведению экзамена

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам экзамена преподаватель обязан разъяснить студенту правила выставления экзаменационной оценки.
3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Перечень вопросов к экзамену

1. Роль и значение Международной федерации бухгалтеров в разработке стандартов.
2. Сущность и содержание стандартов аудита и особенности их классификации.
3. Понятие и цели заданий по обеспечению уверенности.
4. Обеспечение качества аудиторских услуг Международной федерации бухгалтеров.
5. Статус национальных стандартов аудита.
6. Современное состояние разработки российских стандартов аудита в соответствии с международными стандартами аудита.
7. Сравнение российского и западного подходов к проведению аудиторских проверок.
8. Сопоставление международных и российских стандартов аудита.
9. Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита.
10. Перспективы разработки стандартов в соответствии с международными стандартами аудита.
11. Условия договоренностей об аудите.
12. Документирование аудита.
13. Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества при аудите финансовой отчетности.
14. Учет законов и нормативных актов при аудите финансовой отчетности.
15. Планирование аудита финансовой отчетности.
16. Понимание бизнеса предприятия, его среды и оценка риска существенного искажения.
17. Существенность в аудите.
18. Процедуры, применяемые аудитором исходя из оцененного уровня риска.
19. Аудит субъектов, использующих услуги обслуживающих организаций.
20. Аудиторские доказательства.
21. Аудиторские доказательства - дополнительное рассмотрение особых статей.
22. Внешние подтверждения.
23. Первая аудиторская проверка - начальные сальдо.
24. Аналитические процедуры.
25. Аудиторская выборка.
26. Аудит оцененных значений.
27. Аудит измерения и раскрытия справедливой стоимости.
28. События после окончания отчетного периода.
29. Допущение о непрерывности деятельности предприятия.
30. Сообщение информации по вопросам аудита лицам, отвечающим за управление экономическим субъектом.
31. Связанные стороны.
32. Заявление руководства.
33. Использование результатов работы другого аудитора.
34. Рассмотрение работы внутреннего аудита.
35. Использование работы эксперта.
36. Аудиторское заключение по финансовой отчетности.
37. Заключение независимого аудитора.
38. Сопоставления.
39. Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность.
40. Стандарты, регламентирующие специальные области аудита.
41. Стандарты, регламентирующие порядок оказания сопутствующих услуг.

42. Процедуры межбанковского подтверждения.
43. Взаимодействие инспекторов по банковскому надзору и внешних аудиторов.
44. Особенности аудита малых предприятий.
45. Аудит международных коммерческих банков.
46. Учет экологических вопросов при аудите финансовой отчетности.
47. Аудит производных финансовых инструментов.
48. Электронная торговля: влияние на аудит финансовой отчетности.
49. Отчеты аудиторов о соответствии Международным стандартам финансовой отчетности.

Тест по дисциплине «Международные стандарты аудита»

0 вариант

1. К сопутствующим услугам в Международных стандартах аудита и заданий, обеспечивающих уверенность, относятся:

- а) постановка, восстановление и ведение учета, составление отчетности, консалтинг, оценочная деятельность, обучение специалистов в областях, связанных с аудиторской деятельностью;
- б) обзорная проверка финансовой отчетности, согласованные процедуры в отношении финансовой информации, компиляция финансовой информации, а также консалтинг;
- в) обзорная проверка финансовой отчетности, согласованные процедуры в отношении финансовой информации, компиляция финансовой информации;
- г) задания по выполнению согласованных процедур в отношении финансовой информации и задания по компиляции финансовой информации.

2. Стандарты, действующие в профессиональных аудиторских объединениях, являются:

- а) международными;
- б) национальными;
- в) внутренними.

3. Международный стандарт аудита «Заявления руководства» относится к группе:

- а) 200-299 «Общие принципы и ответственность»;
- б) 300-499 «Оценка риска и ответные действия»;
- в) 500-599 «Аудиторские доказательства»;
- г) 800-899 «Специализированные области».

4. Ответственность за разработку политики Международной федерации бухгалтеров, осуществление контроля деятельности ее подразделений несет:

- а) совет;
- б) комитет;
- в) правление.

5. Количество и характер аудиторских процедур, выполнение которых необходимо для достижения цели аудита:

- а) объем аудита;
- б) достаточные надлежащие доказательства;
- в) аудиторская выборка.

6. Вероятностью того, что существующие средства внутреннего контроля не позволяют своевременно предотвращать, обнаруживать и исправлять существенные искажения:

- а) риск обнаружения;
- б) риск средств контроля;
- в) неотъемлемый риск.

7. Подверженность остатков по счетам или группы однотипных операций искажениям – это:

- а) условие возникновения неотъемлемого риска;
- б) причина существования риска средств контроля;
- в) неизбежный фактор риска необнаружения.

8. Ответственность за формулирование и выражение мнения о достоверности финансовой отчетности несет:

- а) предполагаемый пользователь;
- б) руководство клиента;
- в) аудитор.

9. Аналитические процедуры могут способствовать выявлению аспектов деятельности клиента, о которых аудитор не был осведомлен, помочь ему при определении характера, временных рамок и объема дальнейших аудиторских процедур, как процедуры:

- а) оценки риска;
- б) проверки по существу;
- в) на завершающей стадии аудита.

10. Получение и оценка аудитором аудиторских доказательств, источником которых служат ответы на запросы о предметах, влияющих на предпосылки в финансовой отчетности клиента, направленные непосредственно третьим лицам:

- а) негативное подтверждение;
- б) позитивное подтверждение;
- в) внешнее подтверждение.

11. Назовите основные элементы глобальной системы стандартов, отвечающие международным требованиям:

- а) МСА и Кодекс этики профессиональных бухгалтеров МФБ;
- б) Международные стандарты образования и Международные стандарты государственного сектора;
- в) все вышеперечисленные.

12. Каким образом обеспечена связь между Международными стандартами аудита и Международными стандартами финансовой отчетности?

- а) МСА и МСФО имеют одинаковую структуру;
- б) МСА, так же как и МСФО, описывают единые требования к учету и подготовке финансовой отчетности;
- в) МСФО используются аудиторами в качестве критерия соответствия проверяемой отчетности установленным требованиям.

13. План аудита включает:

- а) описание характера, сроков и объема аудиторских процедур;
- б) предполагаемый объем и порядок проведения аудиторской проверки;
- в) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументацию.

14. Система внутреннего контроля включает следующие элементы:

- а) процесс оценки рисков в организации;
- б) мониторинг средств контроля;
- в) оба утверждения верны.

15. Процедуры контроля качества на уровне отдельных аудиторских проверок должны быть установлены аудиторской фирмой в соответствии с требованиями:

- а) МСА 220R «Контроль качества аудита отчетной финансовой информации»;
- б) МСКК «Контроль качества для фирм, которые проводят аудит и обзорные проверки отчетной финансовой информации и другие задания по обеспечению уверенности и сопутствующим услугам»;
- в) Положений по международной аудиторской практике.

16. Какие действия клиента могут квалифицироваться аудитором как ошибка?

- а) отражение в учете в качестве расходов неоказанных маркетинговых услуг;
- б) произвольное изменение способа оценки списания материалов с ФИФО на ЛИФО в целях увеличения затрат отчетного периода;
- в) признание в качестве текущих расходов периода единовременное поступление годовой арендной платы.

17. Наиболее высокую степень надежности имеют доказательства, полученные:

- а) от третьих лиц;
- б) от клиентов на основании внешних данных;
- в) от клиентов на основании внутренних данных.

18. Начальное сальдо определяется исходя из:

- а) сальдо счетов на конец отчетного периода;
- б) сальдо счетов на конец предыдущего периода;
- в) профессионального суждения аудитора.

19. Ограничение объема работы аудитора может привести к выражению:

- а) мнения с оговоркой или отказу от выражения мнения;
- б) отрицательного мнения;
- в) мнения с оговоркой.

20. Разногласия аудитора с руководством клиента по поводу допустимости выбранной учетной политики может привести к выражению:

- а) мнения с оговоркой или отказу от выражения мнения;
- б) мнения с оговоркой или отрицательного мнения;
- в) мнения с оговоркой.

21. Аудиторские стандарты выполняют следующие функции:

- а) обеспечивают высокое качество проверки и связь отдельных элементов аудиторского процесса;
- б) формируют доверие общества к аудиту;
- в) устраняют конкуренцию на рынке аудиторских услуг.

22. Международные стандарты аудита:

- а) являются стабильными, неизменными;
- б) периодически обновляются с учетом экономической ситуации и уровня развития аудита;
- в) изменяются каждые 5 лет.

23. Система контроля качества аудиторской фирмы должна включать следующие элементы:

- а) мониторинг, трудовые ресурсы, руководство;
- б) надзор и проверку.

24. Аудитор квалифицирует факт сокрытия и неотражения выручки от продажи в учетных записях клиента как:

- а) мошенничество;
- б) ошибка;
- в) описка.

25. Если система внутреннего контроля клиента очень хорошо организована, то аудитор должен:

- а) использовать все ее данные и сократить время проверки до минимума;
- б) проверить ее надежность, а затем использовать все ее данные;
- в) проверить ее надежность, а затем использовать только те данные, которые считаются бесспорно надежными и необходимыми при внешнем аудите.

Примерный перечень практических задач

Задача 1. Аудитор проводит проверку расчетов ОАО «Медиа-Контакт» с поставщиками и подрядчиками. Общий оборот по дебету счета расчетов с поставщиками за год по данным бухгалтерского учета составил 15 760 тыс. руб. (1620 операций). Исходя из предварительных оценок неотъемлемого риска и риска средств контроля как низких, аудитор принял решение о проведении выборочной проверки. На первом этапе в соответствии с профессиональным суждением аудитором было отобрано 80 контрольных точек (в терминологии внутренних стандартов аудиторской организации): 1700, 3950, 16 320, 73 200 руб. и т. д. Далее были проведены детальные тесты каждой операции, для которой сумма оборотов нарастающим итогом с начала года оказалась больше или равна одной из контрольных точек (направил запросы поставщикам и получил надлежащие внешние подтверждения). По итогам проверки по существу первоначальная гипотеза об отсутствии существенных искажений в расчетах с поставщиками, по мнению аудитора, подтвердилась: искажения были выявлены только по 10 «контрольным точкам» из 80. В рабочие документы по данному участку проверки было внесено описание проведенных процедур и результат – «оценка совокупности искажений не превышает $10 / 80 \times 15\,760 = 1970$ тыс. руб.»

1. Определите метод, использованный аудитором для выборочной проверки.
2. Установите, допустил ли аудитор ошибки при планировании, проведении и оценке результатов выборки.
3. Укажите положения Международных стандартов аудита, регулирующие вопросы применения выборочного метода проверки.

Задача 2. Аудитор проводит проверку коммерческой организации, занимающейся розничной торговлей. При определении стратегии и формировании плана проверки были выделены три основных цикла хозяйственных операций: цикл закупок, расчетов и продаж. Закупки товаров для перепродажи производятся за безналичный расчет со средней отсрочкой платежа в 30 календарных дней. Все продажи производятся за наличный расчет. Аудитор располагает следующими источниками доказательств: 1) выписки с расчетного счета организации в обслуживающем банке с прилагающимися к ним платежными поручениями; 2) акты сверки расчетов с поставщиками товаров по состоянию на конец проверяемого периода; 3) данные инвентаризации остатков товаров для перепродажи в последнем квартале проверяемого периода, проходившей в присутствии аудитора; 4) товарно-сопроводительные документы (накладные), счета-фактуры, записи в книге покупок по приобретенным товарам; 5) отчеты кассиров-операционистов, контрольные ленты кассовых аппаратов, записи в кассовой книге; 6) товарные отчеты и данные оперативного учета розничных продаж. Аналитический учет продаж в соответствии с принятой учетной политикой и организацией бухгалтерского учета ведется по группам товаров в разрезе отделов торгового предприятия; информационная система, позволяющая отслеживать движение отдельных товарных позиций, отсутствует. Аудитор проверяет данную организацию третий год подряд в рамках долгосрочного договора. Исходя из стоящей перед аудитором задачи – проверки операций цикла закупок, в соответствии с положениями применимых Международных стандартов аудита укажите:

1. Аудиторские доказательства, достаточные и надлежащие для формирования уверенности в достоверности показателей отчетности по операциям проверяемого цикла.
2. Взаимосвязь операций проверяемого цикла с прочими циклами хозяйственных операций, подлежащими проверке, использование доказательств, полученных при проверке других циклов, и ценность доказательств, полученных при проверке рассматриваемого цикла операций для последующих этапов аудита.
3. Оценку надежности используемых аудиторских доказательств и причины выбора конкретных источников доказательств для проведения аудита.

Задача 3. ООО «Центр» впервые пригласило аудиторов компании «БМК» для проведения проверки годовой отчетности в соответствии с Международными стандартами аудита. Бухгалтерский учет в организации ведется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Целью проверки для руководства аудируемого лица является выполнение требований инвестиционного фонда «Поддержка инноваций», финансирующего крупный проект ООО «Центр». По данному проекту организация получила 150 млн. руб. одновременно в качестве целевого финансирования научных исследований и разработок, что в 10 раз превышает активы ООО «Центр» на момент заключения договора с фондом. Фонд «Поддержка инноваций» также выступил поручителем по банковскому кредиту в сумме 75 млн. руб. по льготной ставке (часть процентов по кредиту выплачивается фондом при условии целевого использования денежных средств). Условиями выделения средств является доработка и освоение ООО «Центр» в течение двух последующих лет новых видов продукции и выход на объемы продаж не менее 250 млн. руб. в первый год и 500 млн. руб. во второй реализации проекта. При недостижении проектных условий средства целевого финансирования отзываются, выплаты по финансированию части процентной ставки взыскиваются с ООО «Центр».

Аудируемое лицо работает на рынке 1,5 года. Учредителями ООО являются два физических лица, одно из которых исполняет обязанности директора компании, второе – заместителя по коммерческим вопросам. Среднесписочная численность персонала в отчетном году составила 8 человек, бухгалтер не входит в штат организации и оказывает услуги по ведению учета на основании гражданско-правового договора, должность внутреннего аудитора штатным расписанием не предусмотрена. По данным отчетности за 9 месяцев объем продаж достиг 187,5 млн руб. Рынок, на который выходит ООО «Центр», является новым и конкурентная среда на нем еще не сложилась, значительную долю расходов в отчетном году составляют затраты на продвижение товара – на рекламу и связи с общественностью (свыше 48 % от общей суммы расходов по основным видам деятельности). Основные продажи осуществляются по договору с ЗАО «Север», которому поставляется 95 % продукции. Значительная часть закупок сырья и материалов (62 % от общего объема, или 94 млн. руб. по данным отчетности за 9 месяцев отчетного года) производится по договору с ООО «Северное сияние». Из внешних источников аудиторы располагают достоверной информацией, подтверждающей заявление руководства о том, что ЗАО «Север» и ООО «Центр» не являются аффилированными лицами, также как не аффилированы ООО «Центр» и ООО «Северное сияние». Из тех же источников известно, что ООО «Северное сияние» является 100 % дочерним обществом ЗАО «Север», основанным 1 год назад. ООО «Центр» работает с ЗАО «Север» с момента своего основания, в составе обязательств ООО «Центр» присутствует беспроцентный займ от ЗАО «Север» сроком на 3 года (по данным отчетности за 9 месяцев займ уже погашен на 15 %).

1. На основании имеющихся данных оцените неотъемлемый риск в отношении оборотов по продаже товаров аудируемого лица.

2. Предложите аудиторские процедуры, адекватные оценкам риска и ориентированные на получение достаточных надлежащих аудиторских доказательств в отношении оборотов по продаже товаров.

3. Систематизируйте перечень предлагаемых аудиторских процедур в соответствии с предпосылками подготовки финансовой отчетности по данному разделу учета.

Задача 4. Аудитор проводит проверку коммерческой организации, занимающейся розничной торговлей. При определении стратегии и формировании плана проверки были выделены три основных цикла хозяйственных операций: цикл закупок, расчетов и продаж. Закупки товаров для перепродажи производятся за безналичный расчет со средней отсрочкой платежа в 30 календарных дней. Все продажи производятся за наличный расчет. Аудитор располагает следующими источниками доказательств: 1) выписки с расчетного счета организации в обслуживающем банке с прилагающимися к ним

платежными поручениями; 2) акты сверки расчетов с поставщиками товаров по состоянию на конец проверяемого периода; 3) данные инвентаризации остатков товаров для перепродажи в последнем квартале проверяемого периода, проходившей в присутствии аудитора; 4) товарно-сопроводительные документы (накладные), счета-фактуры, записи в книге покупок по приобретенным товарам; 5) отчеты кассиров-операционистов, контрольные ленты кассовых аппаратов, записи в кассовой книге; 6) товарные отчеты и данные оперативного учета розничных продаж. Аналитический учет продаж в соответствии с принятой учетной политикой и организацией бухгалтерского учета ведется по группам товаров в разрезе отделов торгового предприятия; информационная система, позволяющая отслеживать движение отдельных товарных позиций, отсутствует. Аудитор проверяет данную организацию третий год подряд в рамках долгосрочного договора. Исходя из стоящей перед аудитором задачи – проверки операций цикла расчетов, в соответствии с положениями применимых Международных стандартов аудита укажите:

1. Аудиторские доказательства, достаточные и надлежащие для формирования уверенности в достоверности показателей отчетности по операциям проверяемого цикла.

2. Взаимосвязь операций проверяемого цикла с прочими циклами хозяйственных операций, подлежащими проверке, использование доказательств, полученных при проверке других циклов, и ценность доказательств, полученных при проверке рассматриваемого цикла операций для последующих этапов аудита.

3. Оценку надежности используемых аудиторских доказательств и причины выбора конкретных источников доказательств для проведения аудита.

Задача 5. В рамках проверки учета материально-производственных запасов аудитор проводит выборочные инспектирование и пересчет по операциям отпуска товарно-материальных ценностей со склада в производство. Для этого сравниваются данные требований-накладных и записи в лимитно-заборных картах с записями в складском и в бухгалтерском аналитическом учете, проверяется наличие надлежащих реквизитов первичных документов, пересчитываются итоги, проводится формально-логическая проверка правильности отнесения затрат на те или иные подразделения и заказы. Генеральная совокупность не стратифицируется по каким-либо признакам, используется метод систематического отбора. В ходе проверки аудитор выявил следующие факты:

1) отсутствуют необходимые реквизиты в первичных документах на общую сумму 185 тыс. руб. (всего 67 документов);

2) документы подписаны лицами, не имеющими права разрешать отпуск товарно-материальных ценностей, на сумму 1480 тыс. руб. (всего 482 документа);

3) неверно подсчитаны итоги, расхождение составляет 640 тыс. руб. (всего 120 документов, все они относятся к апрелю отчетного периода). Документы с неверными итогами содержат все необходимые реквизиты. Правильная сумма расхода должна была бы составлять 1870 тыс. руб., что на 640 тыс. руб. больше отраженной в бухгалтерском учете. От бухгалтера по данному поводу получено устное разъяснение (подтвержденное впоследствии отделом кадров), что складской учет в апреле велся кладовщицей Марией Федоровной С., принятой на время отпуска кладовщика Семена Петровича Д. на должность материально-ответственного лица. С Марией Федоровной С. был заключен договор о полной материальной ответственности, при смене кладовщиков проводились инвентаризации (акты инвентаризаций имеются в наличии). В личной беседе с аудитором Мария Федоровна С., работающая в должности сторожа, признала, что плохо знает арифметику и не умеет пользоваться ни счетами, ни калькулятором, а кладовщиком работала временно, замещая Семена Петровича Д. по приказу руководства;

4) в бухгалтерском учете отсутствуют записи на отпуск материальных ценностей на сумму 5620 тыс. руб. (всего 2450 записей). Эти записи должны были бы быть сделаны на основании данных первичных документов и имеются в складском учете. Напротив, в

складском учете нет записей, которых не было бы в бухгалтерском учете. Пропущенные операции примерно равномерно распределяются между периодами внутри года, как и нарушения, выявленные в пп. (1), (2) и (5);

5) затраты непроизводственного характера неправомерно отнесены на стоимость заказов. Общая сумма таких затрат составляет 1700 тыс. руб. (230 документов), причем 120 тыс. руб. (190 документов) из них связаны с нарушениями п. (1), а 300 тыс. руб. (25 документов) – с нарушениями п. (2). Всего было проверено 10 000 документов на общую сумму 95 200 тыс. руб. (сумма указана по данным складского учета, без корректировок). Годовые обороты по отпуску товарно-материальных ценностей в производство составляют 1 204 000 тыс. руб. (по данным бухгалтерского учета, всего 120 000 записей). Предварительно аудитор предполагал, что совокупный размер ошибок может приближаться, но не превышает уровня существенности, оцененного им для данного раздела в 5 % от годовых оборотов по отпуску товарно-материальных ценностей в производство.

1. Дайте наилучшую оценку ошибки в отношении генеральной совокупности (общей ошибки) и сравните ее с ожидаемой (предсказанной) и допустимой ошибками. Сделайте выводы относительно оправданности оценок риска в отношении генеральной совокупности.

2. Укажите предпосылки подготовки финансовой отчетности, подтверждаемые и не подтверждаемые в ходе описанной выборочной проверки. Предложите, при необходимости, модификацию аудиторских процедур, позволяющую подтвердить иные предпосылки подготовки отчетности.

3. Определите правила, которыми должен руководствоваться аудитор при подготовке и оценке результатов выборочной проверки.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Ситнов, А.А. Международные стандарты аудита : учебник / А.А. Ситнов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 239 с. : ил. - (Серия «Magister»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02556-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448201> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Ендовицкий, Д.А. Международные стандарты аудиторской деятельности : учебное пособие / Д.А. Ендовицкий, И.В. Панина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 272 с. - Библиогр.: с. 253. - ISBN 5-238-01103-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118286>

2. Нестеренко, А.В. Международные стандарты аудита : учебное пособие / А.В. Нестеренко, Т.Ю. Бездольная. - 5-е изд., перераб. и доп. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 156 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233092>

3. Юдина, Г.А. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, М.Н. Черных ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 320 с. : табл. - Библиогр.: с. 314-316. - ISBN 978-5-7638-3201-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Современные профессиональные базы данных

1. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

2. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.

Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).

2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 211.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран.	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Помещение для самостоятельной работы, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 302.	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации.	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Professional 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО).

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

- вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

- дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

- подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

- своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1-й этап - организационный;

- 2-й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;

- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 36 лист 26
Ирина М. Соловьева
(количество листов/номер)

Проректор по научной и образовательной
деятельности АНО ВО «Международный
открытый социальный институт»
Ирина М. Соловьева

